



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 listopada 2019 r.

Poz. 6537

Elektronicznie podpisany przez:
Agnieszka Augustynowicz
Data: 2019-11-18 14:43:59



UCHWAŁA NR XVI/75/19 RADY GMINY MARCINOWICE

z dnia 30 października 2019 r.

w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Marcinowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Marcinowicach z siedzibą w Wirach i utworzenia Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Marcinowicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 9 ust. 1 i 2, art. 18 ust. 1 i art. 19 ust. 1-4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) oraz art. 10, art. 13 ust. 1, 2, 4, 7 i 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1479 z późn. zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 01.01.2020 r. dokonuje się połączenia dwóch samorządowych instytucji kultury – Gminnego Ośrodka Kultury w Marcinowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Marcinowicach z siedzibą w Wirach.

2. W wyniku połączenia wymienionych w ust. 1 instytucji kultury, tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą: Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Marcinowicach z siedzibą w Marcinowicach.

3. Siedzibą nowo powstałej jednostki są Marcinowice, 58-124, ul. Juliana Tuwima 2.

§ 2. Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Marcinowicach uzyskuje osobowość prawną i rozpoczyna działalność kulturalną z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora – Gminę Marcinowice.

§ 3. 1. Przedmiotem działania Centrum Kultury jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej na terenie Gminy Marcinowice.

2. Terenem działania Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Marcinowicach jest obszar Gminy Marcinowice.

§ 4. Z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury Centrum Kulturalno-Biblioteczne w Marcinowicach:

1. Przejmuje mienie połączonych instytucji kultury.

2. Wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki połączonych instytucji kultury, w tym przejmuje wszystkie wierzytelności i zobowiązania.

§ 5. Pracownicy połączonych instytucji kultury stają się pracownikami Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Marcinowicach.

§ 6. Centrum Kulturalno-Bibliotecznemu w Marcinowicach nadaje się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Z dniem 01.01.2020 r. tracą moc:

1. Uchwała Rady Gminy Marcinowice nr IX/60/15 z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie nadania Statutu dla Gminnego Ośrodka Kultury w Marcinowicach (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 3555).

2. Uchwała Rady Gminy Marcinowice nr IX/59/15 z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Marcinowicach z/s w Wirach.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marcinowice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Przewodniczący Rady Gminy:

A. Fiołek

Załącznik nr 1 do uchwały nr XVI/75/19 Rady
Gminy Marcinowice z dnia 30 października 2019 r.

STATUT CENTRUM KULTURALNO - BIBLIOTECZNEGO W MARCINOWICACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Kulturalno - Biblioteczne w Marcinowicach powstało w wyniku połączenia Gminnego Ośrodka Kultury w Marcinowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Marcinowicach z siedzibą w Wirach i jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.),

2. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479, z późn. zm.),

3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.),

4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),

5. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351),

6. postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Użyte w Statucie określenie Centrum Kultury oznacza Centrum Kulturalno - Biblioteczne w Marcinowicach.

§ 3. Organizatorem Centrum Kultury jest Gmina Marcinowice.

§ 4. 1. Centrum Kultury podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4a. Centrum Kultury posiada osobowość prawną.

1. Organizację Centrum Kultury określa Regulamin Organizacyjny, nadawany przez dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Marcinowice.

2. Siedziba Centrum Kultury mieści się w Marcinowicach przy ul. Juliana Tuwima 2, 58-124 Marcinowice, a terenem działania jest Gmina Marcinowice.

3. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum Kultury może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

4. Centrum Kultury podlegają:

1) Gminna Biblioteka Publiczna w Wirach oraz jej filia:

- Filia Biblioteki w Szczepanowie.

5. Przy Centrum Kultury mogą działać zespoły folklorystyczne, kluby tematyczne i inne organizacje o charakterze kulturalno – społecznym. Centrum Kultury może wspierać ich działalność w formie pomocy organizacyjnej i rzeczowej.

§ 5. Nadzór merytoryczny nad Gminną Biblioteką Publiczną w Wirach oraz Filią Biblioteki w Szczepanowie sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu.

§ 6. 1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem siedziby oraz okrągłej zawierającej na środku herb Gminy Marcinowice, a w otoku napis z nazwą instytucji.

2. Do pieczętowania zbiorów bibliotecznych Centrum Kultury używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku:

a) „Centrum Kulturalno – Biblioteczne w Marcinowicach – Biblioteka w Wirach”,

b) „Centrum Kulturalno - Biblioteczne w Marcinowicach – Filia Biblioteki w Szczepanowie”.

Rozdział 2. Cele i zakres działania

§ 7. Centrum Kultury prowadzi wielokierunkową działalność mającą na celu inspirowanie lokalnej społeczności do aktywnego uczestnictwa w kulturze, czytelnictwie oraz do współtworzenia jej wartości, a także promowania Gminy Marcinowice.

Centrum Kultury podejmuje działania na rzecz: tworzenia i upowszechniania kultury, umożliwiania dostępu do dóbr kultury, zaspakajania potrzeb czytelniczych, edukacyjnych i informacyjnych mieszkańców gminy, a także realizuje działania o charakterze kulturalno – rekreacyjnym.

§ 8. Do podstawowych zadań Centrum Kultury należy:

1. w sferze upowszechniania kultury i sztuki:

- rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- tworzenie warunków dla podtrzymania postaw patriotycznych i kultywowania tradycji,
- kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- wspieranie i fachowa pomoc dla inicjatyw kulturalnych mieszkańców,
- popularyzacja tradycji historycznych i kulturalnych gminy,
- podejmowanie działań w zakresie stworzenia warunków rozwoju twórczości amatorskiego ruchu artystycznego,
- organizowanie festynów, turniejów, spotkań, wystaw artystycznych, prelekcji, odczytów,
- organizowanie imprez rozrywkowo-rekreacyjnych, edukacyjnych, artystycznych, prowadzenie zespołów artystycznych, klubów, kół, sekcji zainteresowań przy współpracy organizacji społecznych, szkół, placówek kulturalnych, instytucji oświatowych, artystycznych i sportowych,
- prowadzenie dokumentacji kronikowej Centrum Kultury,
- prowadzenie działalności merytorycznej w świetlicach wiejskich w ramach możliwości i zapotrzebowania społecznego.

2. w sferze upowszechniania i rozwoju czytelnictwa, wiedzy i nauki:

- gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu w bibliotece, wypożyczenia na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, popularyzacja książki i czytelnictwa,
- współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspakajania potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa,
- doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 9. Centrum Kultury zarządza dyrektor, którego powołuje i odwołuje wójt w trybie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 10. Do obowiązków dyrektora Centrum Kultury należy w szczególności:

- opracowywanie planów działalności merytorycznej i finansowej Centrum Kultury,
- merytoryczna opieka nad placówką w terenie,
- nadawanie Regulaminu Organizacyjnego Centrum Kultury,

- reprezentowanie Centrum Kultury na zewnątrz,
- zarządzanie majątkiem Centrum Kultury,
- zatrudnianie i zwalnianie pracowników, dla których Centrum Kultury jest pracodawcą,
- wydawanie, w obowiązującym trybie, regulaminów i zarządzeń.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 11. Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 12. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest plan finansowy, ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.

§ 13. W planie finansowym Centrum Kultury zapewnia się środki na realizację zadań bibliotecznych, w szczególności na zakup zbiorów i działalność kulturalną.

§ 14. Źródłami finansowania działalności statutowej Centrum Kultury są w szczególności:

- dotacje podmiotowe i celowe,
- wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
- darowizny, spadki, zapisy,
- wpływy ze sprzedaży składników majątku trwałego.

§ 15. 1. Centrum Kultury tworzy fundusze określone w ustawie.

2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji kultury w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto.

3. Fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczana się na pokrycie strat instytucji kultury.

4. W przypadku gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą jej część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

§ 16. Centrum Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na:

1. sprzedaży dzieł i utworów powstałych w związku z realizacją zadań statutowych,
2. działalności wydawniczej związanej z upowszechnianiem i promocją kultury Gminy Marcinowice,
3. organizacji spektakli, koncertów, przeglądów, festiwali, wystaw, spotkań, pikników, targów, jarmarków, kongresów, szkoleń, seminariów, plenerów, kursów, warsztatów, konferencji i innych imprez kulturalnych komercyjnych i promocyjnych,
4. wynajmowaniu będących w zarządzaniu pomieszczeń i terenów na cele kulturalne i handlowe,
5. wypożyczania, najmu, dzierżawy i sprzedaży posiadanych składników majątkowych.

§ 17. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Marcinowice.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 20. Centrum Kulturalno - Biblioteczne w Marcinowicach może używać nazwy skróconej „Centrum Kultury w Marcinowicach”.