

Marciniowice, 29.06.2020 r.

OR.271.15.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dot. wykonania zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
równowartości kwoty 30 000 euro, pod nazwą:
DOWÓZ DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU GMINY MARCINOWICE DO SZKÓŁ,
OŚRODKÓW I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

(Postępowanie prowadzone jest w związku z obowiązującymi dokumentami: ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.) z wyłączeniem zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w oparciu o art. 4 pkt 8 niniejszej ustawy oraz Regulaminem ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 30.000 euro wprowadzonym zarządzeniem nr 104/16 Wójta Gminy Marciniowice z dnia 06 grudnia 2016r.).

KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Marciniowice, ul. Juliana Tuwima 2, 58-124 Marciniowice, tel. 74 85 85 226, gmina@marciniowice.pl,
 - administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Marciniowice, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@marciniowice.pl, ,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro (netto) pn. „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Marciniowice do szkół, ośrodków i placówek oświatowych w roku szkolnym 2020/2021” prowadzonego w formie zapytania ofertowego,
 - administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp” oraz na podstawie prawa powszechnie obowiązującego,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, Kodeksu cywilny związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- (wyjaśnienia:
* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Marcinowice, ul. Juliana Tuwima 2, 58-124 Marcinowice, woj. dolnośląskie, tel. 74 8585226, faks 74 8585231, NIP: 884-23-65-290, REGON: 890718366, adres strony internetowej Zamawiającego: bip.marcinowice.pl, www.marcinowice.pl.

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Honorata Błońska, kierownik Referatu Organizacyjnym, Spraw Obywatelskich i Oświaty, tel. 74/ 850 34 99, oswiata@marcinowice.pl.

I. OPIS PRZEDMIOTU I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych polegających na dowiezieniu z domu do szkół/ośrodków/placówek i odwiezieniu ze szkół/ośrodków/placówek do domu, wraz z zapewnieniem opieki, dzieci/uczniów niepełnosprawnych (tj. dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o niepełnosprawności) zamieszkałych na terenie Gminy Marcinowice, zgodnie z organizacją roku szkolnego w danej szkole/ośrodku/placówce oraz z planem zajęć dzieci/uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2020/2021, które umożliwią dzieciom/uczniom niepełnosprawnym realizację obowiązku szkolnego i nauki na następujących trasach:

1) Trasa Nr 1: dowóz na godzinę 8:00 (od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.)

z miejscowości: Szczepanów (1 osoba) – Tworzyjanów (2 osoby) - Mysłaków (1 osoba) – Wirki (1 osoba na wózku inwalidzkim) – Zebrzydów (2 osoby) – Sady (1 osoba) – Tąpadła (1 osoba) – Kątki (1 osoba) – Marcinowice (1 osoba)

do: Marcinowice (Szkoła Podstawowa, ul. Kolejowa 18a, 58-124 Marcinowice – 1 osoba na wózku inwalidzkim z Wirek) – Świdnica (Zespół Szkół Specjalnych, ul. R.W.Pileckiego 3, 58-100 Świdnica – pozostała liczba uczniów) - ok. 63 km.

Kurs odbywa się codziennie, od poniedziałku do piątku, średnio 20 razy w miesiącu, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

2) Trasa nr 2: dowóz na godz. 12:00 (od 02.09.2020 r. do 31.08.2021 r.)

z miejscowości: Mysłaków (1 osoba) – Tąpadła (1 osoba)

do: Świdnica (Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy ul. K. Słobódzkiego 28, 58-100 Świdnica) – ok. 22 km.

Kurs odbywa się codziennie, od poniedziałku do piątku, średnio 20 razy w miesiącu;

3) Trasa nr 3: odbiór o godz. 13:00 (od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.)

Ze szkoły: Świdnica (ZSS, ul. R.W. Pileckiego) 3 osoby oraz Marcinowice (SP Marcinowice) 1 osoba na wózku inwalidzkim: dowóz do miejscowości: Wirki (1 osoba na wózku inwalidzkim) z SP Marcinowice – Mysłaków (1 osoba) z ZSS Świdnica – Sady (1 osoba) z ZSS Świdnica - Tworzyjanów (1 osoba) z ZSS Świdnica - ok. 34 km.

Kurs odbywa się codziennie, od poniedziałku do piątku, średnio 20 razy w miesiącu, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

4) Trasa nr 4: odbiór o godz. 14:50 (od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.)

Ze szkoły: Świdnica (ZSS, ul. R.W.Pileckiego) 7 osób dowóz do miejscowości: Marcinowice (1 osoba) - Szczepanów (1 osoba) – Tworzyjanów (1 osoba) - Zebrzydów (2 osoby) – Kątki (1 osoba) – Tąpadła (1 osoba) ok. 42 km.

Kurs odbywa się codziennie, od poniedziałku do piątku, średnio 20 razy w miesiącu, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych;

5) Trasa nr 5: odbiór o godz. 17:00 (od 01.09.2020 r. do 31.08.2021 r.)

Ze szkoły: Świdnica (OREW) 2 osoby – do miejscowości: Tąpadła (1 osoba) – Mysłaków (1 osoba) ok. 22 km.

2. Usługą dowozu należy objąć 13 osób.

3. Prognozowana liczba kilometrów na czas realizacji usługi: 38.360 km

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 września 2020 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zarówno liczby dowożonych dzieci (nowe dziecko, rezygnacja z dowozu) jak i zmian, łączenia w/w tras tj.: zmiany liczby km na poszczególnych trasach, zmian godzin przewozów dzieci/uczniów niepełnosprawnych na poszczególnych trasach (zwiększenie lub zmniejszenie liczby kilometrów na trasie), zmiany szkoły oraz zmiany miejsca

zamieszkania dziecka/ucznia niepełnosprawnego, łączenia i zmiany tras. Zmiany będą uzgadniane na piśmie przez Zamawiającego i Wykonawcę.

6. Organizacja kursów uzależniona będzie również od ewentualnych zmian w rozkładzie zajęć lekcyjnych dowożonych dzieci.

7. Przewóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych świadczony będzie zgodnie z planem zajęć poszczególnych dzieci/uczniów niepełnosprawnych we wszystkie dni nauki w szkole/ośrodku/placówce od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych oraz ferii zimowych, wakacji letnich i dni dodatkowo wolnych od nauki w szkole/ośrodku/placówce. W przypadku odpracowywania zajęć w innym dniu, wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci, zgodnie z ustalonym rozkładem, w związku z tym ilość dni w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie. W związku z powyższym ilość dni przewozów w poszczególnych miesiącach może ulec zmianie.

8. Wykonawca uzgodni dokładne godziny przyjazdów i odjazdów poszczególnych uczniów z ich rodzicami/opiekunami i dyrektorami szkół oraz w porozumieniu z Zamawiającym, tak aby zapewnić dzieciom przybycie do szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych wynikających z planów lekcji oraz odebrać każdego ucznia po zakończeniu zajęć. Odbiór dzieci/uczniów niepełnosprawnych przed zajęciami i powrót po zajęciach następuje bezpośrednio z i do miejsca ich zamieszkania.

9. W sytuacji braku informacji ze strony rodzica o niedyspozycji dziecka/ucznia niepełnosprawnego w danym dniu i wykonaniu kursu przez Wykonawcę w celu dowozu dziecka do szkoły/placówki/ośrodka, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za przejechane kilometry. O w/w sytuacji Wykonawca informuje w miesięcznym rozliczeniu przejechanych kilometrów.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do przyjmowania i udzielania informacji dotyczących bieżącego funkcjonowania przewozów objętych umową, pod numerem telefonu podanym do wiadomości Zamawiającemu - numer ten zostanie przekazany rodzicom dzieci/uczniów niepełnosprawnych objętych dowozem oraz dyrektorom szkół do których odbywa się dowóz. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym, dyrektorami poszczególnych szkół oraz rodzicami dzieci objętych dowozem.

11. W oferowanej cenie brutto powinny być uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. koszt przewozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych wraz z opiekunami, postoju związanego z opieką nad dziećmi/uczniami niepełnosprawnymi – od momentu odebrania dzieci/uczniów niepełnosprawnych od rodziców/opiekunów do momentu przekazania dzieci/uczniów niepełnosprawnych pracownikom szkoły/ośrodka/placówki oraz od momentu odebrania dzieci/uczniów niepełnosprawnych od pracowników szkoły/ośrodka/placówki do momentu przekazania ich rodzicom/opiekunom.

12. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności. Wykonawca musi wykazać, że posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z póź. zm.).

13. Przewóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych do szkół/placówek/ośrodków musi odbywać się pojazdami spełniającymi przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, specjalistycznie oznakowanymi zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z póź. zm.) z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

14. Pojazdy muszą być dopuszczone do ruchu na terytorium RP (z ważnym badaniem technicznym), przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich (z

odpowiednią homologacją, a w przypadku jej braku opinią rzeczoznawcy, stwierdzającą przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych) spełniać wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu drogowego.

15. W celu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje pojazdami przystosowanymi konstrukcyjnie do przewozu osób niepełnosprawnych, z odpowiednią ilością miejsc siedzących, które wyposażone są w specjalistyczne sprzęty: pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób, wózków - w przypadku pojazdów przewożących dzieci niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich dodatkowo w pasy bezpieczeństwa biodrowo – barkowe, przednie i tylne uchwyty mocujące wózek inwalidzki do podłoża, windę lub najazd/rampy, część pasażerska pojazdu musi być ogrzewana (*wózek inwalidzki z którego osoba niepełnosprawna zmuszona jest korzystać w trakcie podróży, musi być pewnie zamocowany do konstrukcji pojazdu i skierowany tyłem do kierunku jazdy. Wózki składane oraz inny sprzęt rehabilitacyjny z którego korzystają przewożone osoby muszą być dokładnie unieruchomione, by nie było możliwości przesuwania się tych sprzętów w trakcie ruchu pojazdu*).

16. Pojazdy użytkowane do realizacji zamówienia nie mogą być wyprodukowane wcześniej niż w 2006 roku.

17. Pojazdy muszą posiadać ważną polisę obowiązkowego ubezpieczenia OC, ubezpieczenie NW dla kierowcy i wszystkich przewożonych pasażerów, w tym dzieci/uczniów niepełnosprawnych, przez cały okres wykonywania zamówienia.

18. Przewoźnik winien dysponować co najmniej dwoma pojazdami, o których mowa powyżej tak aby zapewnić dowóz do szkoły/ośrodka/placówki wszystkich dzieci/uczniów niepełnosprawnych wymienionych w punkcie 1 i na wszystkich trasach wymienionych w punkcie 1 wraz z opiekunami.

19. Wykonawca zapewnienia w przypadku awarii pojazdu, transport zastępczy spełniający wymagania wymienione powyżej, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych dzieci. Jeżeli sytuacja związana z awarią pojazdu spowoduje opóźnienie dzieci na zajęcia lub przy odbiorze po zajęciach Wykonawca zawiadamia dyrektorów poszczególnych szkół/ośrodka/placówki i rodziców dzieci/uczniów niepełnosprawnych.

20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatniego roku, przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie; usług polegających na przewozie dzieci/uczniów niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich.

21. Wykonawca zapewni aby usługi świadczone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do obsługi pojazdów samochodowych i świadczenia tych usług. W przypadku nieobecności kierowcy wskazanego do świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo. Osoba zastępująca kierowcę musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, o których mowa w niniejszym punkcie. Podczas dowozu uczniów Wykonawca nie może przewozić osób trzecich.

22. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym dzieciom/uczniom niepełnosprawnym, niezależnie od kierowcy, jednego pełnoletniego opiekuna zdolnego (sprawnego fizycznie) do opieki i pomocy przewożonym dzieciom/uczniom niepełnosprawnym, z zastrzeżeniem, że z uwagi na schorzenie dziecka opiekę może pełnić rodzic/opiekun prawny (na jeden pojazd przypada jeden kierowca i jeden opiekun). Opieka powinna być sprawowana podczas każdego kursu.

23. W trakcie realizacji usługi Wykonawca i opiekun zapewni :

opiekę, nadzór i bezpieczeństwo podczas przewozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z miejsc zamieszkania do szkoły/ośrodka/placówki oraz w drodze powrotnej, a także podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu,

opiekę i nadzór i bezpieczeństwo w czasie przejścia dziecka/ucznia niepełnosprawnego z pojazdu samochodowego do szkoły/ośrodka/placówki oraz ze szkoły/ośrodka/placówki do pojazdu samochodowego,

zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci/uczniów niepełnosprawnych podczas przewozu,

w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej dzieciom natychmiastowe poinformowanie o tym fakcie pracownika Urzędu Gminy.

24. Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenie, że osoby pełniące funkcję opiekuna są zdolne do wykonywania zadania, o którym mowa powyżej oraz, że posiadają kwalifikacje zawodowe do pełnienia funkcji opiekuna tj. przeszkolenie/kurs w zakresie opieki nad osobami niepełnosprawnymi/w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

25. Odpowiedzialność za osoby pełniące funkcję opiekuna w całości ponosi Wykonawca.

26. Dziecko powinno przebywać w podróży jak najkrócej, nie dłużej jednak niż 1 godzinę.

27. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za ewentualne wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

28. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich wypadkach i kolizjach, które wystąpiły w trakcie realizacji usługi.

29. Zamawiający ma prawo do rutynowej kontroli osób oraz pojazdów realizujących zamówienie, a także zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w każdej chwili kontroli stanu technicznego pojazdu oraz stanu trzeźwości kierowcy przez odpowiednio powołane do tego celu służby (Policja, Inspekcja Transportu Drogowego).

30. Usługa musi być realizowana z największą starannością i w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

31. Zaznacza się, że przedmiot zamówienia nie obejmuje kosztów związanych z przejechanych kilometrów bez dzieci/uczniów niepełnosprawnych tzw. „pustych kilometrów”. Naliczanie kilometrów na poszczególnych trasach rozpoczyna się od momentu zabrania pierwszego dziecka/ucznia niepełnosprawnego z miejsca zamieszkania i kończy w momencie dowiezienia do szkoły/placówki/ośrodka i od momentu zabrania dziecka/ucznia niepełnosprawnego ze szkoły/placówki/ośrodka do momentu dowiezienia ostatniego dziecka/ucznia niepełnosprawnego do miejsca zamieszkania (koszty związane z dojazdem do miejsca zamieszkania pierwszego dziecka ponosi Wykonawca).

32. Warunki płatności: na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za realizację zamówienia w danym miesiącu, za faktycznie przejechane kilometry (zrealizowane kursy), przedstawiane do Szkoły Podstawowej w Marcinowicach, ul. Kolejowa 18, 58-124 Marcinowice.
NABYWCA: Gmina Marcinowice, PŁATNIK: Szkoła Podstawowa w Marcinowicach.

33. Zamawiający może ustalić wzór rozliczenia przejechanych kilometrów i przedłożyć go Wykonawcy.

34. Cena jednostkowa za przejechany 1 km, którą Wykonawca poda w złotych polskich na formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

35. Podana cena będzie obowiązywała w niezmiennej stawce do końca obowiązywania umowy. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania oferty.

36. Pojazdy wykazane do realizacji zamówienia mogą zostać poddane kontroli przez Zamawiającego we wcześniej ustalonym miejscu i terminie przed podpisaniem umowy.

37. Wykonawca w terminie do dnia 26 sierpnia br. przedstawi do Urzędu Gminy Marcinowice informację dotyczącą rozkładu jazdy celem zaakceptowania.

38. W oparciu o art. 22a ust. 1, 2, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów.

39. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.

II. OPIS KRYTERIÓW WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach każdej części odrębnie, stosując następujące kryteria, gdzie 1% = 1 pkt:

l.p.	kryterium	Waga
1.	Cena (C)	60%
2.	Serwis – czas podstawienia pojazdu zastępczego (S)	40%
Razem:		100%

Kryterium Cena (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za 1 km dziennego przejazdu, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{min}/C_o \times 60$$

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Kryterium Serwis (S) - czas podstawienia pojazdu zastępczego będzie rozpatrywane na podstawie wskazanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym ilości minut od zgłoszenia awarii, w trakcie których Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego. Zamawiający w ramach kryterium Serwis (S) przyzna punkty wg następujących zasad:

ilość minut w trakcie których zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego:

- do 20 minut – 40 punktów
- powyżej 20 minut a nie więcej niż 30 minut – 30 punktów
- powyżej 30 minut a nie więcej niż 40 minut – 20 punktów
- powyżej 40 minut a nie więcej niż 50 minut – 10 punktów,
- powyżej 50 minut – 0 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + S$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium Cena

S – liczba punktów przyznana w ofercie ocenianej w kryterium Serwis – czas podstawienia pojazdu zastępczego.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałego kryterium oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

III. TERMIN I SPOSÓB PRZEKAZANIA ODPOWIEDZI PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy złożyć w terminie do dnia 09 lipca 2020 r. do godz. 10:00 w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Urząd Gminy Marcinowice, ul. J. Tuwima 2, 58-124 Marcinowice, Biuro Obsługi Klienta (parter, pok. nr 2), w zaklejonej kopercie z napisem: **DOWÓZ DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU GMINY MARCINOWICE DO SZKÓŁ, OŚRODKÓW I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2020/2021.** Koperta powinna zawierać nazwę i adres lub pieczętę Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Marcinowice, ul. Juliana Tuwima 2, w dniu 09 lipca 2020 r. o godz. 10:15.
3. Zgodnie z zarządzeniem nr 104/16 Wójta Gminy Marcinowice z dnia 06 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro informację o wyborze Wykonawcy Zamawiający umieści na stronie internetowej Zamawiającego niezwłocznie po zawarciu umowy.
4. Odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1.
5. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym terminie do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia złożonej oferty.

IV. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – wykaz potencjału technicznego
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
5. Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich dwóch lat
6. Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego – zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia

WÓJTA
Stanisław Leń