



GMINA MARCINOWICE

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Marcynowicach pomiędzy:

Gminą Marcynowice z siedzibą w Marcynowicach, ul J.Tuwima2 58-124 Marcynowice,

NIP: 8842365290 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Marcynowice

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Marcynowice,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§1

1. Na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na:

„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag w Gminie Marcynowice – 2020r.”

2. Zakres zadania został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

3. Ilość odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag przeznaczona do usunięcia może ulec wyłącznie zmniejszeniu w przypadku rezygnacji właścicieli nieruchomości z wykonania usługi bądź błędnego podania ilości posiadanego odpadu.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy.

§2

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy kosztów jednostkowych dla poszczególnego asortymentu, który zostanie zebrany i przetransportowany do miejsc unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag (ceny jednostkowe wg załącznika nr 1 do umowy - oferty), w tym wartość podatku VAT, jak w ust. 2.

2. Łączna kwota wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 nie może wynieść jednak więcej niż kwota (słownie:) (w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, która na dzień zawarcia umowy wynosi%)

3. Za prace objęte załącznikiem nr 1 do umowy, a faktycznie niewykonane, wynagrodzenie nie przysługuje.

4. Kwota określona w ust. 1 i 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.

5. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen jednostkowych w czasie trwania umowy.

ul. Juliana Tuwima 2
58-124 Marcynowice

tel. 74 85 85 226, fax. 74 85 85 231

www.marcynowice.pl, e-mail: gmina@marcynowice.pl



GMINA MARCINOWICE

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

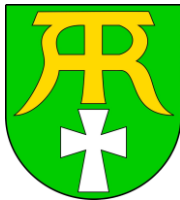
1. wykonania wszystkich prac wynikających z niniejszej umowy do 11.09.2020 r.; po podpisaniu przez Gminę umowy dotacji z NFOŚiGW,
2. ustalenia daty i godziny wykonywania prac związanych z odbiorem odpadów z Zamawiającym co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem oraz przedłożyć zamawiającemu harmonogram pracy do 3 dni przed przystąpieniem do robót,
- 3. zważenia odbieranych odpadów w obecności przedstawiciela Zamawiającego,**
4. prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 237 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. 797 tj),
5. wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności do przekazania Zamawiającemu:
 - wygenerowane z systemu BDO karty ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania wraz z ich zbiorczym zestawieniem, odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
 - 10-15 zdjęć wykonanych podczas prac na różnym etapie, czytelnych, kolorowych, dobrej jakości, ilustrujących przebieg realizacji zadania,
 - sprawozdanie zawierające: adres Zleceniodawcy, ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag,
 - oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
6. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego,
7. wykonania zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym, uwzględniając wszystkie prace, materiały i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania,
8. poniesienia pełnej odpowiedzialności za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

§4

1. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy określone w § 2 płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo za całość wykonanego zadania, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wykonania całości zadania.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowią będą dokumenty wskazane w § 3.
3. Adresatem faktury jest: Gmina Marcinowice, ul. J. Tuwima 2 58-124 Marcinowice, NIP 8842365290

§5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenia i szkody powstałe wskutek wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i jest zobowiązany ponieść koszty ich naprawy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby i podmioty realizujące zamówienie określone niniejszą umową.
3. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.



GMINA MARCINOWICE

§6

1. W przypadku nie wykonania przedmiotowego zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w § 2 ust. 2.
3. Za nieterminowe płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypłaty Zamawiającemu odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§7

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy winny być dokonane w sposób pisemny pod rygorem nieważności.

§8

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik 1 – oferta cenowa

Załączniki 2 – nieruchomości objęte zadaniem