

**Program współpracy Gminy Marcinowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie**- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.);
- 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Marcinowice;
- 3) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Marcinowice;
- 4) **Radzie Gminy** – rozumie się przez to Radę Gminy Marcinowice;
- 5) **Komisjach konkursowych** – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 6) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Marcinowice w 2024 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2.

1. Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami w 2024 roku.
2. Cele szczegółowe obejmują:
 - 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:

- a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
 - d) kształtowanie postaw obywatelskich i prospołecznych,
 - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
 - h) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
 - i) współdziałanie w tworzeniu infrastruktury społecznej;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
 - 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
 - 4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie, dotyczących priorytetowych zadań publicznych;
 - 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
 - 6) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;
 - 7) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy.

§ 3.

Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 pkt 1-20 i pkt 22-23 ustawy.

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – co oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 2) **suwerenności stron** – co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa** – co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- 4) **efektywności** – polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **jawności, uczciwej konkurencji** – rozumiana jest jako udostępnianie przez Gminę współpracującym z nią podmiotami programu informacji o celach, zamiarach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział IV

Zakres podmiotowy

§ 6.

Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

- 1) pielęgnowania tradycji i wzmocnienia tożsamości lokalnej i regionalnej, zwiększania poczucia bezpieczeństwa,
- 2) wspomagania aktywności mieszkańców,
- 3) wspomagania rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,
- 4) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,
- 5) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnień od tytoniu, alkoholu, narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenia dla zdrowia, przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 6) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 7) zwiększenia ilości miejsc zagospodarowujących czas wolny dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 8) działań prowadzących do pełnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
- 9) zabezpieczenia potrzeb osób starszych, samotnych, zagrożonych demoralizacją, pomocy rodzinom pozbawionym środków do życia, ubogim i bezradnym,
- 10) organizowania pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 11) wspomagania rozwoju kultury, w tym twórczości artystycznej oraz organizowania przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,
- 12) upowszechniania kultury fizycznej,

- 13) wspierania działalności klubów sportowych prowadzących szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 14) wspierania organizacji imprez i widowisk sportowych.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 7.

Współpraca Gminy z podmiotami programu realizowana będzie w:

- 1) **w sferze finansowej:** podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu określonego w ustawie. Środki finansowe na realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych ujęte będą w budżecie Gminy na 2024 rok. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecanie realizacji zadań publicznych, które może przybrać formę
 - a) wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) powierzenia wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) **w sferze informacyjnej:**
 - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej – bip.marcinowice.pl,
 - b) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych i o sposobie ich rozstrzygnięć,
 - c) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
 - d) angażowanie podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć,
- 3) **w sferze organizacyjnej:**
 - a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.,
 - b) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
 - c) przystępowanie Gminy do partnerstwa w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe z udziałem funduszy europejskich,
- 4) **w sferze szkoleniowej:**
 - a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
 - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków zewnętrznych.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.

Określa się zadania priorytetowe Gminy w roku 2024 w zakresie:

1) Kultury fizycznej, sportu i rekreacji:

- a) zadania związane z organizacją imprez sportowych;
- b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych oraz osób niepełnosprawnych poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo-rekreacyjnych (m.in. treningów, rozgrywek sportowych, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów itp.).

2) Turystyki i promocji Gminy:

- a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m.in. spotkania, targi, sympozja, jarmarki, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery);
- b) organizacja szkoleń, rajdów, zlotów, itp.;
- c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań promujących walory regionu;
- d) publikacja materiałów informacyjnych i promocyjnych.

3) Kultury, sztuki i tradycji:

- a) organizacja festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających znaczenie dla kultury Gminy;
- b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;
- c) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych popularyzujących elementy dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnych Gminy (konkursy, wystawy, działania edukacyjne itp.);
- d) organizacja tradycyjnych imprez okolicznościowych takich jak Dzień Dziecka, Mikołaj, Wigilia, Dzień Seniora, itp.;

4) Profilaktyki społecznej i zdrowotnej:

- a) zadania dot. profilaktyki zdrowotnej, udzielania pierwszej pomocy i zasad BHP;
- b) działania przeciwdziałające bezrobociu (kursy, szkolenia);
- c) działania tematyczne organizowane przez grupy nieformalne;
- d) pomoc ofiarom przemocy domowej;
- e) pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu;
- f) organizacja grup wsparcia;
- g) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży;
- h) aktywizacja społeczna osób starszych i działania międzypokoleniowe.

5) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży:

- a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży (organizacja zajęć, wycieczek, warsztatów, spektakli);
- b) organizacja wypoczynku zimowego;
- c) organizacja wypoczynku letniego.

6) **Ekologii i ochrony przyrody:**

- a) działania edukacyjne (wycieczki, warsztaty ekologiczne, ścieżki edukacyjne);
- b) organizacja konkursów i wystaw.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§ 10.

Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11.

Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy europejskich. Gmina na realizację Programu w roku budżetowym 2024 przeznaczy środki finansowe w wysokości nie większej niż **156 500,00 zł.**

Rozdział IX

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12.

Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) zamieszczanie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- 2) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu i rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu,
- 3) podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 13.

Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,

- 2) zamieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu Programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu,
- 4) sporządzenie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji.

Rozdział X

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych

§ 14.

1. Komisja powołana jest Zarządzeniem Wójta.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania konkursowego.
4. Komisja konkursowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.
5. Do skutecznego działania Komisji wymagany jest udział co najmniej połowy jej składu.
6. Z posiedzeń sporządza się protokół, który przedkładany jest Wójtowi.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dokonuje Wójt.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji programu

§ 15.

Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku będą uzyskane informacje dotyczące liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności oraz wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

§ 16.

Do 31 maja 2024 r. Wójt złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.