

**Programu współpracy Gminy Marcinowice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie**- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2016 r. poz. 239 ze zm);
- 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Marcinowice;
- 3) **Wójtce** – rozumie się przez to Wójta Gminy Marcinowice;
- 4) **Radzie Gminy** – rozumie się przez to Radę Gminy Marcinowice;
- 5) **Komisjach konkursowych** – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 6) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) **małych grantach** – rozumie się przez to zlecenie na wniosek organizacji realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 8) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 9) **Programie**- rozumie się przez to Program współpracy Gminy Marcinowice w 2017 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

- § 2. 1. Celem głównym programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami w 2017 roku.
2. Cele szczegółowe obejmują:
- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych, w tym:

- a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,
  - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,
  - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
  - d) kształtowanie postaw obywatelskich i prospołecznych,
  - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
  - f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
  - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych członków społeczności Gminy, w każdym aspekcie życia społeczności i rozwoju osobistego,
  - h) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,
  - i) współdziałanie w tworzeniu infrastruktury społecznej;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
  - 3) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
  - 4) realizację zadań publicznych określonych w ustawie, dotyczących priorytetowych zadań publicznych;
  - 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
  - 6) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;
  - 7) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy.

§ 3. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 pkt. 1-20, i pkt. 22-23 ustawy.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – co oznacza, że Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 2) **suwerenności stron** – co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) **partnerstwa** – co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- 4) **efektywności** – polega na wspólnym dążeniu Gminy i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **jawności, uczciwej konkurencji** – rozumiana jest jako udostępnianie przez Gminę współpracującym z nią podmiotami programu informacji o celach, zamiarach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

## **Rozdział IV**

### **Zakres podmiotowy**

§ 6. Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

- 1) pielęgnowania tradycji i wzmocnienia tożsamości lokalnej i regionalnej, zwiększania poczucia bezpieczeństwa,
- 2) wspomagania aktywności mieszkańców,
- 3) wspomagania rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,
- 4) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,
- 5) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnień od tytoniu, alkoholu, narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenia dla zdrowia, przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 6) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 7) zwiększenia ilości miejsc zagospodarowujących czas wolny młodzieży, w tym organizacji aktywnych form wypoczynku,
- 8) działań prowadzących do pełnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
- 9) zabezpieczenia potrzeb osób starszych, samotnych, zagrożonych demoralizacją, pomocy rodzinom pozbawionym środków do życia, ubogim i bezradnym,
- 10) organizowania pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 11) wspomagania rozwoju kultury, w tym twórczości artystycznej oraz organizowania przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,

- 12) upowszechniania kultury fizycznej,
- 13) wspierania działalności klubów sportowych prowadzących szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 14) wspierania organizacji imprez i widowisk sportowych.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

§ 7. Współpraca Gminy Marcinowice z podmiotami programu realizowana będzie w:

- 1) **w sferze finansowej:** podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu. Środki finansowe na realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych ujęte będą w budżecie Gminy na 2017 rok. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybrać formę wspierania wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) **w sferze informacyjnej:**
  - a) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej – [bip.marcinowice.pl](http://bip.marcinowice.pl),
  - b) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych i o sposobie ich rozstrzygnięć,
  - c) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
  - d) angażowanie podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć.
- 3) **w sferze organizacyjnej:**
  - a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.,
  - b) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
  - c) przystępowanie Gminy do partnerstwa w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe z udziałem funduszy europejskich,
- 4) **w sferze szkoleniowej:**
  - a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
  - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków zewnętrznych.

**Rozdział VI**  
**Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. Określa się zadania priorytetowe Gminy w roku 2017 w zakresie:

**1) Kultury fizycznej, sportu i rekreacji:**

- a) zadania związane z organizacją imprez sportowych;
- b) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży i dorosłych oraz osób niepełnosprawnych poprzez organizację imprez sportowych i zajęć sportowo-rekreacyjnych (m.in. treningów, rozgrywek sportowych, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów itp.).

**2) Turystyki i promocji Gminy:**

- a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m.in. spotkania, targi, sympozja, jarmarki, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery);
- b) organizacja szkoleń, rajdów, zlotów i inne;
- c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją innych zadań promujących walory regionu;
- d) publikacja materiałów informacyjnych i promocyjnych.

**3) Kultury, sztuki i tradycji:**

- a) organizacja festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających znaczenie dla kultury Gminy;
- b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;
- c) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych popularyzujących elementy dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnych Gminy (konkursy, wystawy, działania edukacyjne itp.);
- d) organizacja tradycyjnych imprez okolicznościowych takich jak Dzień Dziecka, Mikołaj, Wigilia, Dzień Seniora, i in.

**4) Profilaktyki społecznej i zdrowotnej:**

- a) zadania dot. profilaktyki zdrowotnej, udzielania pierwszej pomocy i zasad BHP;
- b) działania przeciwdziałające bezrobociu (kursy, szkolenia);
- c) działania tematyczne organizowane przez grupy nieformalne;
- d) pomoc ofiarom przemocy domowej;
- e) pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu;
- f) organizacja grup wsparcia;
- g) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży;
- h) aktywizacja społeczna osób starszych i działania międzypokoleniowe.

**5) Wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży (organizacja wycieczek, warsztatów, spektakli);
- b) organizacja wypoczynku zimowego;
- c) organizacja wypoczynku letniego.

**6) Ekologia i ochrona przyrody**

- a) działania edukacyjne (wycieczki, warsztaty ekologiczne, ścieżki edukacyjne);
- b) organizacja konkursów i wystaw.

§ 9. Wójt może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2017, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

§ 10. Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2017 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 11. Program finansowany będzie z budżetu Gminy oraz dostępnych funduszy europejskich. Gmina na realizację Programu w roku budżetowym 2017 przeznaczy środki finansowe w wysokości nie większej niż **131 000,00** zł.

## **Rozdział IX**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 12. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) zamieszczanie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- 2) przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu i rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu,
- 3) podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 13.** Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną (formularz) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- 2) zamieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu Programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 3) zorganizowanie otwartego spotkania konsultacyjnego,
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu,
- 5) sporządzenie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji.

## **Rozdział X**

### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych**

- § 14.**
1. Komisja powołana jest Zarządzeniem Wójta.
  2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.
  3. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania konkursowego.
  4. Komisja konkursowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.
  5. Do skutecznego działania Komisji wymagany jest udział co najmniej połowy jej składu.
  6. Z posiedzeń sporządza się protokół, który przedkładany jest Wójtowi.
  7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dokonuje Wójt.

## **Rozdział XI**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 15.** Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2017 roku będą uzyskane informacje dotyczące liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności oraz wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

**§ 16.** Do 31 maja 2018r. Wójt złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.