…………………………….. Marcinowice, dnia ………………

(imię i nazwisko nauczyciela)

……………………………..

(adres zamieszkania)

…………………………….

(nr telefonu)

……………………………

(nazwa szkoły)

**Wójt Gminy Marcinowice**

**WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA EGZAMINACYJNEGO   
NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

Na podstawie art. 9b ust.2, art. 9d ust.7 w związku z art. 9b ust.4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018r. poz.967), wnoszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.

Jestem nauczycielem kontraktowym zatrudnionym w:

………………………………………………………. ………………………………………………….

(podać pełną nazwę szkoły/placówki oraz pełny adres)

w wymiarze …………. etatu na stanowisku ……………………………………………………………

(podać nauczany przedmiot lub rodzaj prowadzonych zajęć)

Posiadam następujące kwalifikacje zawodowe i przygotowanie pedagogiczne ……………………………………………………………………………………………………………

(wpisać posiadane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia)

W okresie od dnia …………… do dnia …………. odbyłem/ał staż, zakończony pozytywną oceną dorobku zawodowego. Pozytywna ocena dorobku zawodowego za okres stażu z dnia …………..……

Na podstawie art. 9g ust.5 ustawy Karta Nauczyciela wnioskuję o włączenie w skład komisji egzaminacyjnej przedstawiciela związku zawodowego\* ……………………………………………………………………………………………………………

(podać nazwę związku zawodowego)

Zgodnie z § 9ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. poz.393) do wniosku dołączam:

1. poświadczone kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe
2. poświadczoną kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego
3. zaświadczenia dyrektora szkoły
4. inne: ……………………………………………………………………………………………...

(wpisać jakie np. plan rozwoju zawodowego, sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego)

………………………………………

(podpis wnioskującego nauczyciela)

\*Wpisać tylko w przypadku gdy nauczyciel wnioskuje o powołanie w skład komisji egzaminacyjnej przedstawiciela związku zawodowego

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Marcinowice, ul. Juliana Tuwima 2, 58-124 Marcinowice, tel.: 74 858 52 26, fax: 74 858 52 31, e-mail: gmina@marcinowice.pl
2. Pani/Pana dane osobowe są gromadzone i przetwarzane są w Urzędzie Gminy Marcinowice w celu stosownej rejestracji Pani/Pana sprawy a następnie celem jej załatwienia i realizacji zadań gminy tj. *podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego* w ramach posiadanych przez Administratora kompetencji i sprawowanej przez niego władzy publicznej, w tym wypełnienia na nim obowiązku prawnego zgodnie z:

- art. 6 ust.1 lit.c lub lit.e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w/w

- ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967)

- rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 393)

- ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2017r. poz. 2159 ze zm.)

1. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i służy jedynie przyśpieszeniu trybu załatwienia sprawy. (podstawą przetwarzania danych w tym zakresie jest wyraźna zgoda osoby, której dane będą przetwarzane)
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt
4. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych

- żądania sprostowania, usunięcia swoich danych

- przeniesienia swoich danych

- wniesienia sprzeciwu

- cofnięcia zgody na przetwarzanie, jeśli dokonuje się ono na podstawie dobrowolnej zgody (nie wpływa to na legalność przetwarzania danych między udzieleniem zgody a jej cofnięciem)

1. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do załatwienia Pani/Pana sprawy przy czym jest ono

- obowiązkowe – jeśli konieczność ta wynika z odrębnych przepisów prawa, bądź

- dobrowolne – jeśli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, jednakże ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji i załatwienia Pani/Pana sprawy

Przyjąłem/ęłam do wiadomości

………….…………………………………………

data, podpis nauczyciela